

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200702
Intézmény neve:	Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola
Székhely címe:	6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.
Székhelyének megyéje:	Bács-Kiskun
Intézményvezető neve:	Papp Zsolt
Telefonszáma:	76/505-736
E-mail címe:	igazgato@szentimre-kmet.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 11. 21.

### Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Kalocsa-Kecskeméti Főegyházmegye
Fenntartó címe:	6300 Kalocsa, Szentháromság tér 1.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Dr. Bábel Balázs
Telefonszáma:	78/462166
E-mail címe:	hivatal@asztrik.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 001 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola (6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

#### 002 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Óvodája (6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 003 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Óvodájának Telephelye (6000 Kecskemét, Teleki



Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2024-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakiskola, szakiskola szakmai oktatásában				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésében		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusoknál, utazó pedagógus hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidból vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10%-a alatti						10-50%-a közötti	50%-a feletti	
				összesen	ebből technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat							munkaidben foglalkoztatott		
						tanít										foglalkoztatott	
Teljes munkaidős	13	26	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0	0	
ebből n	13	22	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	
Részmunkaidős	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	
ebből n	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	
Óraadó, megbízási szerződés													0				
ebből n													0				
Összesen (s01+s03+s05)	13	29	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	13	25	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	0	0	0	

**F állás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**

2024-es statisztikai adatok alapján

	Igazgató (f igazgató)	Igazgató-helyettes (f igazgató-helyettes)	Tagintézmény-igazgató, intézményegység-vezető	Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegységvezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logo	pedagógus						
Pedagógus	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Tanító	1	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	17

képesítés	Tanító, speciális képesítéssel	0	1	0	0	0	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	0	0	1	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	13
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																		
	Szakoktató																		
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	1	0	11	24	20	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	62

**Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat**

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	22	21	0	0	22	21	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	3	3	0	0	3	3	0	0
Dajka	9	9	0	0	9	9	0	0
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	9	9	0	0	9	9	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Gyógytornász								
Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató								

## Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2024-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok												Összesen b 1 lány		
		kis	középs	nagy	vegyes	1	2	3	4	5	6	7	8		Összesen	
Gyermekek, tanulók száma		22	26	21	98	76	72	74	71	63	63	41	49	676	331	
ebb 1 feladat-ellátási hely típus	leány	11	10	8	53	33	38	37	36	28	28	23	26	331	0	
	más településr 1 bejáró	1	4	0	5	9	15	5	6	5	5	9	8	72	30	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	1	1	3	0	4	4	2	0	3	3	21	5	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	1	1	7	5	6	8	12	4	3	7	8	62	26	
	napközis tanuló	0	0	0	0	76	72	74	71	0	0	0	0	293	144	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	58	32	7	2	99	54	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	othont nyújtó ellátásban részesül	22	26	21	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	167	82
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	feladat-ellátási hely típus	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képzésfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	71	63	63	41	49	287	141	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	22	26	21	98	76	72	74	0	0	0	0	0	389	190	
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	76	0	0	0	0	0	0	0	76	33		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
felvett körzeten kívüli tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200702>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200702&th=001>

002 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Óvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200702&th=002>

003 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Óvodájának Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200702&th=003>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A felvételi lehet ségr l szóló tájékoztató:

A 2025/26-os tanévben induló els osztályokba azoknak a gyerekeknek a jelentkezését várjuk, akik 6. életévüket 2025. augusztus 31. el tt töltik be és 2025. szeptemberében a fenntartó által jóváhagyott kett els osztályban kezdhetik meg általános iskolai tanulmányaikat.

El zetes jelentkezési határid : 2025. február 28.

Szül k értesítése a jelentkezés elfogadásáról: 2025. március végén. A beiratkozás hivatalos id pontját a 2024/25-ös tanév rendjében meghatározott id pontban, 2025. április 10-11-én tartjuk.

Iskolánkba els sorban katolikus szül k gyermekeinek jelentkezését várjuk, de természetesen szeretettel hívunk minden érdekl d , értékeinket elfogadó, azok kibontakoztatását segít családot is.

Az intézményünkben folyó nevel -oktató munkával megismerkedhetnek a honlapunkon és beiskolázási programjainkon.

Beiratkozás: Az óvodánkban a nevelési évben a fér helyek betöltését l függ en folyamatosan van rá lehet ség.

Óvodai beiratkozás módja:

- Személyesen lehet leg a gyermekkel.
- Jelentkezési lap kitöltésével.

Tájékoztató a felvételi írásos formában történik - Határozat kiadásával

Óvodai jogviszony kezdete a Házirendben foglaltak szerint.

### A beiratkozásra meghatározott id :

Iskolában:

El zetes jelentkezési határid : 2025. március 08.

Szül k értesítése a jelentkezés elfogadásáról: 2025. március végén.

A beiratkozás hivatalos id pontja a 32/2024.(VIII.8.) BM rendelet alapján. BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjér l alapján 2025.04.10-11.

Óvodában:

A kiscsoportba történ jelentkezés a fenntartó által meghatározott id pontban,

a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet IV. fejezet 20 § alapján:

- tárgyév április 20. és május 20. között történik.

Az óvodában összesen 7 csoport m ködik maximum 169 f vel.

### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Óvodánkban 2 épületben összesen 7 csoport m ködik 169 kisgyermekkel.

Iskolánkban:

1. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
2. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
3. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
4. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport

- 5. évfolyam 3 osztály és 2 tanulószobás csoport
- 6. évfolyam 2 osztály és 6-8. évfolyamon egy közös, összevont 1 tanulószobás csoport
- 7. évfolyam 2 osztály
- 8. évfolyam 2 osztály

Összesen:

8 évfolyamon 21 osztály és 15 napközis csoport

Összesen:

7 óvodai csoport

8 évfolyamon 21 osztály és 15 napközis csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A tandíj mértékét az intézmény TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJSZABÁLYZATA tartalmazza.

Jelenleg az intézmény nem biztosít olyan köznevelési szolgáltatást amelyre térítési vagy tandíjat állapít meg.

Az intézmény a térítési és/vagy tandíj ellenében igénybe vehet szolgáltatásokat az Nkt. Vhr. alapján határozza meg. Az intézményvezet a fenntartó jóváhagyásával az adott tanévre vonatkozó fizetendő térítési és tandíj mértékét a Szabályzatban foglaltak alapján határozza meg.

A Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Térítési és tandíj szabályzata (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint módosul 2024. szeptember 01-jei hatállyal:

A Szabályzat 7.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

Tandíj mértéke a 2024/25-ös tanévben:

a) Általános iskolában: 452.000 Ft; b) Óvodában: 539.000 Ft.

Óvodában a szül ket terhel fizetési kötelezettségek:

- Az óvodában térítési díjat a gyermekétkeztetésért kell fizetni.

Térítési díj-kedvezményeket a mindenkori törvényben meghatározottak alapján adunk,

- rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül knek,

- 3 vagy több gyermekes családban él knek,

- tartósan beteg kisgyermekeknek,

- nevelésbe vett gyermekeknek,

- azon egészséges gyermekeknek, akiknek családjában nevelked testvére tartósan beteg, vagy fogyatékos,

- akiknek családjában az egy f re es jövedelem nem haladja meg (2024-ban) a 230.649,- Ft-ot.

Az étkezési díj: magába foglalja az háromszori étkezést.

Intézményünkben a következő önkéntes szolgáltatások szervezhet k:

- rendezvények (pl. báb el adások, zenés el adások stb.)

- kirándulások

- TSMT torna

- mocorgó torna

- gyermek foci

- játékos angol foglalkozás

- aprók tánca - néptánc foglalkozás

- zeneovi

- Ciróka bábszínház el adások

- Katona József Színház el adások

- Hír s Agóra - kiállítások, foglalkozások stb.

Az óvodán kívüli fakultatív programok egyedi díj elbírálásúak.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

Komplex intézményértékelés 2013.01.04.

Az intézménynek a városban nagyon jó híre van, nincs létszámprobléma, nagy a túljelentkezés a tanulók részér l az óvodában és az iskolában is. Az intézmény kapcsolatai szerteágazóak, benne él a város vérkeringésében. Az iskola egyik er ssége a tantestület, ami az évek során a sokkal egészségesebb és keresztényibb lett. Összetartó, lelkes, egymást és a gyerekeket segít , jóakarató, szakmai munkájukban lelkiismeretes, igényes dolgozókról és tantestületr l beszélhetünk. Az intézményt áthatja a gyerekek számára biztonságot adó, nyugodt, szeretetteli légkör. Ennek alappillére az igazgató úr.

Az intézményt folyamatosan fejlesztik, jobbítják. Ez minden területre érvényes (szakmai, m ködésbeli, eszköz és szervezésbeli változások). Fontosnak tartják az eddig elért eredmények megtartását.

Folyamatosan figyelik a pályázati lehet ségeket, amik segítségével megvalósíthatók a különböz fejlesztések.

Az iskola perspektívája biztos jöv képre adhat okot. Kollegiális tantestülettel, jól m köd szervezettel és feladatelosztással, világos nevelési és oktatási célokkal rendelkező, jó hírnévnek örvendő esztétikus, gondozott, jól karban tartott intézmény. Lényegében véve a járt utat kell folytatni, a biztos alapokon nyugvó értékekkel továbbépíteni az elkezdett tartalmakat és formákat.

Az intézmény m ködését az elért eredmények alapján a szakért i bizottság a továbbiakban is ígéretesnek tartja.

### **A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellen rz szerv</b>	<b>Kezd dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2024. 02. 27.	2024. 02. 27.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2022. 03. 10.	2022. 03. 10.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2020. 02. 13.	2020. 02. 13.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2018. 03. 08.	2018. 03. 08.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2017. 12. 04.	2017. 12. 07.	Elszámolás ellen rzése
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2016. 10. 21.	2016. 10. 21.	Elszámolás ellen rzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2016. 03. 10.	2016. 03. 10.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2014. 11. 25.	2014. 11. 25.	Elszámolás ellen rzése

### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Iskola:

A tanítás 8.00 órakor kezd dik, a tanítási órák 45 percesek, a szünetek 15 percesek.

Ebédelésre 11:50-t l 14:30-ig van lehet ség az ebédeltetési rend szerint, mely osztályonként tartalmazza az ebédelés kezdeti id pontját

A napközi alsó tagozaton 16.15-ig, a fels s napközi 16.00-ig tart. 16:15 és 17 óra között összevont csoportban tartunk napközis ügyeletet.

Az óvoda nyitvatartási rendje:

gyermek részére 6.30-17.00-ig van óvodai ellátás,

reggel 6.30-7.00 óráig ügyeletet van.



Óvodai munkaid : 6.00 órától 17.30-ig.

## **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

### Témanapok

Magyar Diáksport Napja	szepetember 27.
Mese témanap	szepetember 30.
Pályaorientációs	október 25.
Szent Imre	november 5.
Szent Karácsony	december 20.
Farsangi	február 28.
Nagyb jti	március 05.
Víz világnapja	március 21.
Húvéri témanap	április 16.
Sportnap	május 31.

### Témahetek

Behívó témahét	szepetember 1 - szepetember 2.
Pénz témahét	március 6. - március 7.
Digitális témahét	március 27.- március 28.
Fenntarthatósági témahét	április 07. - április 09.
Lezáró témahét	június 16. - június 18.

### A nemzeti és iskolai ünnepeink

Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	október 4.
Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	október 22.
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	február 25.
Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	március 14.
A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	június 4.

### Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Szent Imre napi megemlékezés	november 05.
Megemlékezés Szent Miklósról	december 6.
Kántálás, betlehemes bemutatás	december 20.
Hagyomány rz farsangi multság	február 28.
Csibésznapi	június 19.

### Közös iskolai szentmisék a Nagytemplomban

Tanévnyitó szentmise	szepetember 1.
Megemlékezés Szent Imrér l	november 05.
Karácsonyi szentmise	december 20.
Vízkereszt	január 06.
Iskolai szentmise Hamvazószerda	március 05.
Húsvéri szentmise	április 16.
Te deum	június 20.

### Az elre tervezhet nevelési testületi értekezletek időpontja

Félévi nevelési és osztályozó értekezlet	január 20.
Év végi osztályozó értekezlet	június 13.
Tanévzáró értekezlet	június 27.

A nemzeti, óvodai ünnepek megünneplésének időpontja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 3§ (2) c pontja alapján:

Ünnep megnevezése:

November 8. Szent Imre ünnepe s egyben a felújított Szent Imre utcai óvodai egység átadása

November 20. Szent Erzsébet nyomán adománygyjtés

November 28-29. Adventi készülés

December 6. Szent Miklós ünnepe

December 13. Lelki est

December 20. Karácsony óvodai ünnepe

Január 8. Vízkereszt

Február 5. Balázs áldás minden csoport

Február 13-ig Óvodai farsangi mulatság

Március 8. Nyílt nap érdeklődő szülők számára

Március 14. Nemzeti ünnep (március 15.)

Március 18-tól Édesapák megáldása - Szent József ünnepe

Március 20. Húsvéti lelki est

Május 06-tól Anyák napja

Május 24. Búcsúzó szentmise

Június 4. Nemzeti Összetartozás napja

Június 7. Gyereknapi

**A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Iskola:

A 2022/2023-as tanévben 2 kollégánk munkáját és szakmai tudását minősítették.

Mindkét kolléga pedagógus 2 fokozatba lépett.

Óvoda:

A 2022-23-as nevelési évben minősítési eljárása nem történt az óvodában.

Utolsó frissítés: 2024. 11. 21.

## 6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

**Óvodai csoportok száma:**

kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 4 / 1 csoport: 3 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / kis csoport: 1 / középső csoport: 1 / nagy csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0

## 7. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200702>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2010/2011	0%	0%	0%	0%	0,23 %	0%	0%	0%
2011/2012	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0,16 %	0%
2012/2013	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2013/2014	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2015/2016	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2016/2017	0%	0%	0%	0,21 %	0%	0%	0%	0%
2017/2018	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

2018/2019	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2019/2020	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2020/2021	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2021/2022	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2022/2023	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2023/2024	0,75%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

### **Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=200702](https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=200702)

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetőségei:**

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetőségei

A délutáni tanórán kívüli foglalkozásokat az iskola nevelési 14.00. óra és 16.30. óra között szervezik meg. Az ettől eltérő időpontokról a szülőkkel előre értesíteni kell.

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételtlen igazolatlanul mulasztó tanuló az igazgató engedélyével a foglalkozásról kizárható.

Az iskolai könyvtár a tanulók számára a tanítási napokon

Hétfő 12:00 – 16:00

Kedd 12:00 – 16:00

Szerda 13:00 – 16:00

Csütörtök 14:00 – 16:00

Péntek 13:00 – 15:00

tartva nyitva. A könyvtár szolgáltatásait csak az iskolai könyvtárba beiratkozott tanulók és iskolai dolgozók vehetik igénybe. A beiratkozás minden tanév elején egyénileg történik, és egy tanévre szól.

### **Tanórán kívüli foglalkozások**

Az iskola a tanulók számára – a tanórai foglalkozások mellett – az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezi:

-Alsós és felsős napközi: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény előírásainak megfelelően, – ha a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1-4. évfolyamon alsós napközi, az 5-8.- évfolyamon felsős napközi működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel, ha ezt olyan tanulók szülei igénylik, akiknek otthoni felügyelete nem megoldott.

-Tehetséggondozó, felzárkóztató és egyéni foglalkozások: Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. - Iskolai sportkör: Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör sportcsoportjainak foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

-Szakkörök: A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művészi, technikai, szaktárgyiak, de szervezhetőek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelési testülete dönt. Szakkör vezetését – az iskola igazgatójának megbízása alapján – olyan felnt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

-Versenyek, vetélkedők, bemutatók: A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A leghetesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

- Kirándulások: Az iskola nevelési és nevelési munka elvégzésének céljából az osztályok számára évente kirándulást szerveznek. A felmerülő költséget a szülőknek kell fedezniük.

-Erdei iskola: A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. A tanulók részvétele az erdei iskolai foglalkozásokon önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

-Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás: Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését segítik a különféle köznevelési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások.

A tanulók részvétele ezeken a foglalkozásokon – ha az tanítási időn kívül esik és költségekkel jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

-Szabadid foglalkozások: A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelési testület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl.: cserkészlet, túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

-Iskolai könyvtár: A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használatát: A tanulók igényei alapján az iskola igazgatójával történt előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl.: sportlétesítmények, számítógépek stb.) a tanulók – tanári– egyénileg vagy csoportosan használják.

### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Házi feladatok célja

Köre Az órán tanult ismeretek elmélyítése, gyakorlása, alkalmazása. Reflektálás. A tananyaghoz, a tanultakhoz kapcsolódó gyűjtés. Az önálló tanulás gyakorlása, alkalmazása.

Közvetlenül a tanórai tananyaghoz kapcsolódó, korábban szerzett ismeretek szinten tartása, az órai anyaghoz és témakörhöz kapcsolódó ismeretek.

Módja Írásbeli és szóbeli

Kötelező és szorgalmi feladatok

Mennyisége Az egy napon adott házi feladatok összessége: az 1-2. osztályban maximum 45 perc, 3-4. osztályban maximum 1 óra, a felső tagozaton 1,5 óra.

Gyakorisága, korlátai

Ellenőrzése, javítása

Minden tanórához adható minden tanítási napon, a napi maximált mennyiségben. Kötelező olvasmány adható. Pénteken és tanítási szünetek előtt, a többi tanítási napnak megfelelően járunk el a házi feladat mennyiségét illetően.

Írásbeli feladatoknál: óra előtti tanítói ellenőrzés, javítás; óra eleji közös ellenőrzés, javítás; az órát követő tanítói ellenőrzés, javítás.

Szóbeli feladatoknál: a számonkérés szabályai szerint írásban és szóban egyaránt.

Értékelése Írásbeli és szóbeli feladatoknál is: a számonkérés értékelési lehetőségeinek megfelelően.

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Az iskola a nevelési és oktatói munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának és magatartásának folyamatos ellenőrzését, értékelését. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenység alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

A tanulói tevékenység ellenőrzésének, értékelésének általános alapelvei a következők: - személyre szóló,

-kiszámítható, - folyamatos,

-tárgyszerű,

- következetes,
- áttekinthet ,
- számon kérhet ,
- egyértelm ,
- motiváló, fejleszt ,
- a tantestület által legitimált, életkori sajátosságokhoz igazodó.

A munkaközösségek egységesen alakítják ki az egyes osztályzatokhoz tartozó követelményszinteket, amelyeket szülői értekezleten, fogadóórán a magatartás és a szorgalom minősítési rendszerével együtt a tanulók valamint szülei tudomására hozunk.

Írásbeli feladatok formái és értékelése

Írásbeli értékelés

- írásbeli számonkéréshez kapcsolódó megjegyzések,
- dicsérek, elmarasztalások az elektronikus naplóba és ellenőrző könyvbe,
- értesítés a szülő számára a várható bukásról félév és év vége előtt egy hónappal a szaktanár tájékoztatása alapján,
- az első évfolyamon félévkor és tanév végén szóveges értékelés, amely a munkaközösség által összeállított értékelő lapnak megfelelően elektronikusan történik.

Az iskolai írásbeli beszámoltatásnak formái: - röpdolgozat, - felmérésdolgozat, -témazáródolgozat.

A tanuló érdemjegyet szerezhethet:

- szorgalmi feladattal,
- együttműködéssel munkával,
- órán kívüli munkával.

Röpdolgozat: Egymást követő órák elején írják meg a tanulók. A röpdolgozat jellegét a tanár javítja, vagy a tanulók a saját, illetve padtársaikét javítják tanári felügyelet mellett. A röpdolgozatnak, írásbeli feleletnek korlátja, ha a tanuló az előző órától hiányzott és a hiányosságait még nem pótolta. A számonkérést nem kötelező bejelenteni.

A tanuló tudásának értékelésében betöltött szerepe egyszeres tantárgyi jegynek számít. A tanuló folyamatos felkészülését, a frissen megszerzett ismereteket ellenőrzik.

Felmérés: Résztémák vagy nagyobb anyagrész után történő írásbeli számonkérés. A résztémában megszerzett ismereteket kéri számon, ellenőrzik. A dolgozat írásának korlátai, ha a tanulók nagyobb csoportja (legalább a tanulói létszám egy harmada) hiányzik. A számonkérést a pedagógus előzetesen bejelenti.

Témazáró: Egy-egy téma végén, illetve évvégi vagy évvégi ismétlés lezárásakor történő írásbeli számonkérés. Az adott témában megszerzett ismereteket ellenőrzik. A témazáró írásának korlátai, ha a tanulók nagyobb csoportja hiányzik (legalább a tanulói létszám legalább egy harmada), illetve ha egy napra kétféle több témazáródolgozat esik. A témazárót mindig összefoglalás előzi meg, megírása előtt 3-5 munkanappal a tanár a témazáró várható időpontját bejelenti. A feladatok megbeszélése, a hibák kijavítása a dolgozatok kiosztásakor történik. Az írásbeli számonkérés előtt a tanuló halasztást kérhet, ha a számonkérést megelőző órák hiányzott, illetve témazáródolgozat esetén a felmérést megelőző két tanítási órán nem vett részt. A pótlásra a tanár a tanulót kötelezi.

Az írásbeli dolgozatokat a tanár köteles egy héten, illetve témazáródolgozat esetén két héten belül kijavítani és kiosztani. A pedagógus a tanmenetben megjelöli, hogy abban a tanévben hány témazárót fog íratni. Naponta maximum 2 témazáró írható egy osztályban.

Szóbeli értékelés:

- a tanulói tanórai tevékenység folyamatos megértésének, segítése, javítása;
- feleletek, dolgozatok érdemjegyeinek indoklása;

-magatartás, szorgalom szóbeli értékelése havonta osztályfőnöki órákon a diákok bevonásával, félévi és tanév végi osztályozó konferenciákon; tanórán kívüli foglalkozások értékelése (kirándulások, iskolai rendezvények, színház és mozi látogatások stb.);

-szülői értekezletek, fogadóórák;

-tantestület, diákközösség elnöki igazgatói értékelés.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata:

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz: - osztályozó vizsgákra, -javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

-aki osztályozó vizsgára jelentkezik,

-akit a nevelési testület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

-akit a nevelési testület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelési testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályozat megadásához, ha:

-felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,

-engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,

-aki a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (6) bekezdés b) pontjában meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

-a tanuló a félévi, évi végi osztályozatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság elnöki tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

A tanév végi javítóvizsgák rendje:

-Az 1-3 tárgyból elégtelen osztályzatot kapott tanulók javítóvizsgájának időpontja augusztus 15-31. között az igazgató által kijelölt nap.

-Indokolt esetben (betegség vagy külföldi tartózkodás) a vizsga időpontja október 31-ig jelölhető ki.

-Az október 31-ig le nem tett vizsga évvisméltést von maga után.

-A javító- és osztályozóvizsgát háromtagú bizottság végzi.

-A bizottság tagjai: az igazgató vagy helyettesei, a tantárgyat tanító szaktanár vagy tanító (kérdező) és egy lehet legfeljebb azonos szakos tanár, illetve tanító (elnök).

Az értékelés rendje:

Az értékelés a helyi tantervben megfogalmazott osztályozási értékelési formák és kritériumok szerint történik.

A vizsgatárgyak részei és követelményei:

A vizsgák írásbeli és szóbeli részből állnak.

Követelményeit a helyi tantervben megfogalmazott tantárgyi követelmények alapján a szaktanárok állítják össze a munkaközösségek megegyezése alapján.

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1.a26 f

1.b25 f

1.c25 f

2.a25 f

2.b24 f

2.c23 f

3.a26 f

3.b26 f

3.c22

4.a24 f

4.b22 f

4.c25 f

Alsó tagozat összesen: 293 f

5.a21 f

5.b20 f

5.c 22 f

6.a32 f

6.b31 f

7.a21 f

7.b20 f

8.a22 f

8.b27 f

Felső tagozat összesen: 216 f

Iskolai összesen: 509 f

Utolsó frissítés: 2024. 10. 28.

## 8. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200702-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200702-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200702-0>

## Feladatellátási hely szint adatok

### 001 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola (6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.)

#### 1. Általános adatok

##### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A 2025/26-os tanévben induló első osztályokba azoknak a gyerekeknek a jelentkezését várjuk, akik 6. életévüket 2025. augusztus 31. előtt töltik be és 2025. szeptemberében a fenntartó által jóváhagyott kettő első osztályban kezdenek meg általános iskolai tanulmányaikat.

Előzetes jelentkezési határidő: 2025. február 28.

Szülőket értesítése a jelentkezés elfogadásáról: 2025. március végén. A beiratkozás hivatalos időpontját a 2024/25-ös tanév rendjében meghatározott időpontban, 2025. április 10-11-én tartjuk.

Iskolánkba els sorban katolikus szül k gyermekeinek jelentkezését várjuk, de természetesen szeretettel hívunk minden érdekl d , értékeinket elfogadó, azok kibontakoztatását segít családot is.

Az intézményünkben folyó nevel -oktató munkával megismerkedhetnek a honlapunkon és beiskolázási programjainkon.

### **A beiratkozásra meghatározott id :**

El zetes jelentkezési határid : 2025. március 08.

Szül k értesítése a jelentkezés elfogadásáról: 2025. március végén.

A beiratkozás hivatalos id pontja a 32/2024.(VIII.8.) BM rendelet alapján. BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjér l alapján 2025.04.10-11.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

- 1. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
- 2. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
- 3. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
- 4. évfolyam 3 osztály és 3 napközis csoport
- 5. évfolyam 3 osztály és 2 tanulószobás csoport
- 6. évfolyam 2 osztály és 6-8. évfolyamon egy közös, összevont 1 tanulószobás csoport
- 7. évfolyam 2 osztály
- 8. évfolyam 2 osztály

Összesen:

8 évfolyamon 21 osztály és 15 napközis csoport

### **Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A térítési díjak összegének és a kedvezmények biztosításának meghatározása a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő en történik. A térítési díjak befizetésének ideje az iskolai kisokosban található. Az étkezési díj összege megtalálható az iskola pénztárában. Rászoruló gyermekeink törvényes képvisel i önkormányzati támogatást igényelhetnek gyermekeiknek.

Diákétkeztetés: Az alsós és fels s napközis foglalkozásra felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek.

A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – az iskola ebédet (menzát) biztosít. Az étkezési térítési díjakat havonta el re a Kisokosban megjelentetett id pontig az iskola pénztárban, kell befizetni.

Az iskola az igénybe nem vett étkezésekre el re befizetett díjat túlfizetésként a következ hónapban jóváírja. Betegség vagy távolmaradás esetén az ebédet el z nap délig lehet lemondani személyesen vagy telefonon, az iskola portáján.

A Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Térítési és tandíj szabályzata (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint módosul 2024. szeptember 01-jei hatállyal:

A Szabályzat 7.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

Tandíj mértéke a 2024/25-ös tanévben:

a) Általános iskolában: 452.000 Ft; b) Óvodában: 539.000 Ft.

Hatályba lépés:

A tandíj 2024/2025-ös tanévre megállapított mértékét 2024. szeptember 01-t l kezd d en kell alkalmazni.



Egyebekben a Tandíj és térítési díj szabályzat változatlanul marad.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Komplex intézményértékelés 2013.01.04.

Az intézménynek a városban nagyon jó híre van, nincs létszámprobléma, nagy a túljelentkezés a tanulók részéről az óvodában és az iskolában is. Az intézmény kapcsolatai szerteágazóak, benne él a város vérkeringésében. Az iskola egyik erőssége a tantestület, ami az évek során a sokkal egészségesebb és keresztényibb lett. Összetartó, lelkes, egymást és a gyerekeket segít, jóakarató, szakmai munkájukban lelkiismeretes, igényes dolgozókról és tantestületről beszélhetünk. Az intézményt áthatja a gyerekek számára biztonságot adó, nyugodt, szeretetteljes légkör. Ennek alappillére az igazgató úr.

Az intézményt folyamatosan fejlesztik, jobbítják. Ez minden területre érvényes (szakmai, módszertani, eszköz- és szervezésbeli változások). Fontosnak tartják az eddig elért eredmények megtartását.

Folyamatosan figyelik a pályázati lehetőségeket, amik segítségével megvalósíthatók a különböző fejlesztések.

Az iskola perspektívája biztos jövőre adhat okot. Kollegiális tantestülettel, jól működő szervezettel és feladatelosztással, világos nevelési és oktatási célokkal rendelkező, jó hírnévnek örvendő esztétikus, gondozott, jól karban tartott intézmény. Lényegében véve a járt utat kell folytatni, a biztos alapokon nyugvó értékekkel továbbépíteni az elkezdett tartalmakat és formákat.

Az intézmény működését az elért eredmények alapján a szakértői bizottság a továbbiakban is ígéretesnek tartja.

### **A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenőrző szerv</b>	<b>Kezdeti dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2024. 02. 27.	2024. 02. 27.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2022. 03. 10.	2022. 03. 10.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2020. 02. 13.	2020. 02. 13.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2018. 03. 08.	2020. 03. 08.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2017. 12. 04.	2017. 12. 07.	Elszámolás ellenőrzése
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2016. 10. 21.	2016. 10. 21.	Elszámolás ellenőrzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2016. 03. 10.	2016. 03. 10.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2014. 11. 25.	2014. 11. 25.	Elszámolás ellenőrzése

### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

A tanítás 8.00 órakor kezdődik, a tanítási órák 45 percesek, a szünetek 15 percesek.

Ebédelésre 11:50-től 14:30-ig van lehetőség az ebédeltetési rend szerint, mely osztályonként tartalmazza az ebédelés kezdeti időpontját

A napközi alsó tagozaton 16.15-ig, a felső napközi 16.00-ig tart. 16:15 és 18 óra között összevont csoportban tartunk napközi ügyeletet.

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Téma napok

Magyar Diáknapok szeptember 27.

Mese téma nap szeptember 30.

Pályaorientációs október 25.

Szent Imre november 5.

Szent Karácsony	december 20.
Farsangi	február 28.
Nagyb jti	március 05.
Víz világnapja	március 21.
Húvétí témanap	április 16.
Sportnap	május 31.

#### Témahetek

Behívó témahét	szeptember 1 - szeptember 2.
Pénz témahét	március 6. - március 7.
Digitális témahét	március 27.- március 28.
Fenntarthatósági témahét	április 07. - április 09.
Lezáró témahét	június 16. - június 18.

#### A nemzeti és iskolai ünnepeink

Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	október 4.
Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	október 22.
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	február 25.
Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	március 14.
A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	június 4.

#### Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Szent Imre napi megemlékezés	november 05.
Megemlékezés Szent Miklósról	december 6.
Kántálás, betlehemes bemutatás	december 20.
Hagyomány rz farsangi multság	február 28.
Csibésznep	június 19.

#### Közös iskolai szentmisek a Nagytemplomban

Tanévnyitó szentmise	szeptember 1.
Megemlékezés Szent Imrér 1	november 05.
Karácsonyi szentmise	december 20.
Vízkereszt	január 06.
Iskolai szentmise Hamvazószerda	március 05.
Húsvéti szentmise	április 16.
Te deum	június 20.

#### Az el re tervezhet nevel testületi értekezletek id pontja

Félévi nevelési és osztályozó értekezlet	január 20.
Év végi osztályozó értekezlet	június 13.
Tanévzáró értekezlet	június 27.

#### **A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

A 2022/2023-as tanévben 2 kollégánk munkáját és szakmai tudását min sítették.

Mindkét kolléga pedagógus 2 fokozatba lépett.

Utolsó frissítés: 2024. 11. 21.

## **2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

### **Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2010/2011	0%	0%	0%	0,23 %	0%	0%		
2011/2012	0%	0%	0%			0,16 %		
2012/2013	0%	0%	0%			0%		
2013/2014	0%	0%	0%	0%	0%			
2015/2016	0%	0%	0%			0%		
2016/2017	0%	0,21 %	0%	0%	0%	0%		
2017/2018	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2018/2019	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2019/2020	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2020/2021	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2021/2022	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2022/2023	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2023/2024	0,75%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=200702](https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=200702)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei:**

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei

A délutáni tanórán kívüli foglalkozásokat az iskola nevelési 14.00. óra és 16.30. óra között szervezik meg. Az eltérő időpontokról a szülőkkel előre értesíteni kell.

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételtelen igazolatlanul mulasztó tanuló az igazgató engedélyével a foglalkozásról kizárható.

A könyvtár szolgáltatásait csak az iskolai könyvtárba beiratkozott tanulók és iskolai dolgozók vehetik igénybe. A beiratkozás minden tanév elején egyénileg történik, és egy tanévre szól.

Nyitva tartás, kölcsönzés:

Hétfő 12:00 – 16:00

Kedd 12:00 – 16:00

Szerda 13:00 – 16:00

Csütörtök 14:00 – 16:00

Péntek 13:00 – 15:00

Tanórán kívüli foglalkozások

Az iskola a tanulók számára – a tanórai foglalkozások mellett – az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezi:

-Alsós és felsős napközi: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásainak megfelelően, – ha a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1-4. évfolyamon alsós napközi, az 5-8.- évfolyamon felsős

napközi m ködik. A tanítási szünetekben a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel, ha ezt olyan tanulók szülei igénylik, akiknek otthoni felügyelete nem megoldott.

-Tehetséggondozó, felzárkóztató és egyéni foglalkozások: Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. - Iskolai sportkör: Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör sportcsoportjainak foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

-Szakkörök: A különféle szakkörök m ködése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek m vésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szervez dhetnek valamilyen közös érdekl ési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerül igények és az iskola lehet ségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevel testülete dönt. Szakkör vezetését – az iskola igazgatójának megbízása alapján – olyan feln tt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

-Versenyek, vetélked k, bemutatók: A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, m vészeti stb.) versenyek, vetélked k, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

- Kirándulások: Az iskola nevel i a nevel munka el segítése céljából az osztályok számára évente kirándulást szerveznek. A felmerül költséget a szül knek kell fedezniük.

-Erdei iskola: A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszer módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken f leg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. A tanulók részvétele az erdei iskolai foglalkozásokon önkéntes, a felmerül költségeket a szül knek kell fedezniük.

-Múzeumi, kiállítási, könyvtári és m vészeti el adáshoz kapcsolódó foglalkozás: Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését segítik a különféle közm vel dési intézményekben, illetve m vészeti el adásokon tett csoportos látogatások.

A tanulók részvétele ezeken a foglalkozásokon – ha az tanítási id n kívül esik és költségekkel jár – önkéntes. A felmerül költségeket a szül knek kell fedezniük.

-Szabadid s foglalkozások: A szabadid hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevel testület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerül igényekhez és a szül k anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadid s programokat szervez (pl.: cserkészet, túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények stb.). A tanulók részvétele a szabadid s rendezvényeken önkéntes, a felmerül költségeket a szül knek kell fedezniük.

-Iskolai könyvtár: A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használat: A tanulók igényei alapján az iskola igazgatójával történt el zetes megbeszélés után lehet ség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl.: sportlétesítmények, számítógépek stb.) a tanulók – tanári– egyénileg vagy csoportosan használják.

## **A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Házi feladatok célja

Köre Az órán tanult ismeretek elmélyítése, gyakorlása, alkalmazása. Reflektálás. A tananyaghoz, a tanultakhoz kapcsolódó gy jtés. Az önálló tanulás gyakorlása, alkalmazása.

Közvetlenül a tanórai tananyaghoz kapcsolódó, korábban szerzett ismeretek szinten tartása, az órai anyaghoz és témakörhöz kapcsolódó ismeretek.

Módja Írásbeli és szóbeli

Kötelez és szorgalmi feladatok

Mennyisége Az egy napon adott házi feladatok összessége: az 1-2. osztályban maximum 45 perc, 3-4. osztályban maximum 1 óra, a fels tagozaton 1,5 óra.

Gyakorisága, korlátai

Ellen rzése, javítása

Minden tanórához adható minden tanítási napon, a napi maximált mennyiségben. Kötelez olvasmány adható. Pénteken és tanítási szünetek el tt, a többi tanítási napnak megfelelő en járunk el a házi feladat mennyiségét illet en.

Írásbeli feladatoknál: óra el tti tanítói ellen rzés, javítás; óra eleji közös ellen rzés, javítás; az órát követ tanítói ellen rzés, javítás.

Szóbeli feladatoknál: a számonkérés szabályai szerint írásban és szóban egyaránt.

Értékelése Írásbeli és szóbeli feladatoknál is: a számon kérés értékelési lehet ségeinek megfelelő en.

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Az iskola a nevelési és oktatói munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának és magatartásának folyamatos ellenőrzését, értékelését. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenység alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

A tanulói tevékenység ellenőrzésének, értékelésének általános alapelvei a következők: - személyre szóló, -kiszámítható, - folyamatos, -tárgyszerű, -következetes, -áttekinthető, -számon kérhető, -egyértelmű, -motiváló, fejlesztő, -a tantestület által legitímált, életkori sajátosságokhoz igazodó.

A munkaközösségek egységesen alakítják ki az egyes osztályzatokhoz tartozó követelményszinteket, amelyeket szülői értekezleten, fogadóórán a magatartás és a szorgalom minősítési rendszerével együtt a tanulók valamint szüleik tudomására hozunk.

Írásbeli feladatok formái és értékelése

Írásbeli értékelés

-írásbeli számonkéréshez kapcsolódó megjegyzések,  
-dicséret, elmarasztalás az elektronikus naplóba és ellenőrző könyvbe,  
-értesítés a szülő számára a várható bukásról félév és év vége előtt egy hónappal a szaktanár tájékoztatása alapján,  
-az első évfolyamon félévkor és tanév végén szóbeli értékelés, amely a munkaközösség által összeállított értékelőlapnak megfelelően elektronikusan történik.

Az iskolai írásbeli beszámoltatásnak formái: - röpdolgozat, - felmérésdolgozat, -témazáródolgozat.

A tanuló érdemjegyet szerezhethet:

-szorgalmi feladattal,  
-gyakorlati munkával,  
-órán kívüli munkával.

Röpdolgozat: Egymást követő órák elején írják meg a tanulók. A röpdolgozat jellegétől függően vagy a tanár javítja, vagy a tanulók a saját, illetve pártársaikét javítják tanári felügyelet mellett. A röpdolgozatnak, írásbeli feleletnek korlátja, ha a tanuló az előző órától hiányzott és a hiányosságait még nem pótolta. A számonkérést nem kötelező bejelenteni.

A tanuló tudásának értékelésében betöltött szerepe egyszeres tantárgyi jegynek számít. A tanuló folyamatos felkészülését, a frissen megszerzett ismereteket ellenőrzik.

Felmérés: Résztémák vagy nagyobb anyagrész után történő írásbeli számonkérés. A résztémában megszerzett ismereteket kéri számon, ellenőrzik. A dolgozat írásának korlátai, ha a tanulók nagyobb csoportja (legalább a tanulói létszám egy harmada) hiányzik. A számonkérést a pedagógus előzetesen bejelenti.

Témazáró: Egy-egy téma végén, illetve évvégi vagy évvégi ismétlés lezárásakor történő írásbeli számonkérés. Az adott témában megszerzett ismereteket ellenőrzik. A témazáró írásának korlátai, ha a tanulók nagyobb csoportja hiányzik (legalább a tanulói létszám legalább egy harmada), illetve ha egy napra kétféle több témazáródolgozat esik. A témazárót mindig

összefoglalás el z i meg, megíratása el tt 3-5 munkanappal a tanár a témazáró várható id pontját bejelenti. A feladatok megbeszélése, a hibák kijavítása a dolgozatok kiosztásakor történik. Az írásbeli számonkérés alól a tanuló halasztást kérhet, ha a számonkérést megelőző órán hiányzott, illetve témazáró dolgozat esetén a felmérést megelőző két tanítási órán nem vett részt. A pótlásra a tanár a tanulót kötelezi.

Az írásbeli dolgozatokat a tanár köteles egy héten, illetve témazáró dolgozat esetén két héten belül kijavítani és kiosztani. A pedagógus a tanmenetben megjelöli, hogy abban a tanévben hány témazárót fog íratni. Naponta maximum 2 témazáró iratható egy osztályban.

Szóbeli értékelés:

- a tanulói tanórai tevékenység folyamatos meger sítése, segítése, javítása;
- feleletek, dolgozatok érdemjegyeinek indoklása;
- magatartás, szorgalom szóbeli értékelése havonta osztályf nõi órákon a diákok bevonásával, félévi és tanév végi osztályozó konferenciákon; tanórán kívüli foglalkozások értékelése (kirándulások, iskolai rendezvények, színház és mozi látogatások stb.);
- szül i értekezletek, fogadóórák;
- tantestület, diákközösség el tti igazgatói értékelés.

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határideje

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata:

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz: - osztályozó vizsgákra, -javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevel testület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevel testület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá az intézmény nevel testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megadásához, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb id alatt tegyen eleget,
- aki a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (6) bekezdés b) pontjában meghatározott id nél többet mulasztott, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság el tt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

A tanév végi javítóvizsgák rendje:

- Az 1-3 tárgyból elégtelen osztályzatot kapott tanulók javítóvizsgájának id pontja augusztus 15-31. között az igazgató által kijelölt nap.
- Indokolt esetben (betegség vagy külföldi tartózkodás) a vizsga id pontja október 31-ig jelölhet ki.
- Az október 31-ig le nem tett vizsga évismétlést von maga után.
- A javító- és osztályozóvizsgát háromtagú bizottság végzi.
- A bizottság tagjai: az igazgató vagy helyettesei, a tantárgyat tanító szaktanár vagy tanító (kérdés ) és egy lehet leg azonos szakos tanár, illetve tanító (elnök).

Az értékelés rendje:

Az értékelés a helyi tantervben megfogalmazott osztályozási értékelési formák és kritériumok szerint történik.

A vizsgatárgyak részei és követelményei:

A vizsgák írásbeli és szóbeli részbe állnak.

Követelményeit a helyi tantervben megfogalmazott tantárgyi követelmények alapján a szaktanárok állítják össze a munkaközösségek megegyezése alapján.

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1.a26 f

1.b25 f

1.c25 f

2.a25 f

2.b24 f

2.c23 f

3.a26 f

3.b26 f

3.c22

4.a24 f

4.b22 f

4.c25 f

Alsó tagozat összesen: 293 f

5.a21 f

5.b20 f

5.c 22 f

6.a32 f

6.b31 f

7.a21 f

7.b20 f

8.a22 f

8.b27 f

Felső tagozat összesen: 216 f

Iskolai összesen:509 f

Utolsó frissítés: 2024. 10. 28.

### **3. M kötését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200702-1200702001>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200702-1200702001>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200702-1200702001>

## **002 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Óvodája (6000 Kecskemét, Szent Imre utca 9.)**

### **1. Általános adatok**

### **A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

Beiratkozás: Az óvodánkban a nevelési évben a férőhelyek betöltését folyamatosan van rá lehetőség.

Beiratkozás módja:

- Személyesen lehet legelő a gyermekkel.
- Jelentkezési lap kitöltésével.

Tájékoztató a felvételi írásos formában történik - Határozat kiadásával

Óvodai jogviszony kezdete a Házirendben foglaltak szerint.

### **A beiratkozásra meghatározott időpont:**

A kiscsoportba történő jelentkezés a fenntartó által meghatározott időpontban,

a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet IV. fejezet 20 § alapján:

- tárgyév április 20. és május 20. között történik.

Az óvodában összesen 7 csoport működik maximum 169 fővel.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Óvodánkban 2 épületben összesen 7 csoport működik 169 kisgyermekkel.

### **Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A szülők terhelési kötelezettségek:

- Az óvodában térítési díjat a gyermekékeztetésért kell fizetni.

Térítési díj-kedvezményeket a mindenkori törvényben meghatározottak alapján adunk,

- rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőknek,
- 3 vagy több gyermekes családban élőknek,
- tartósan beteg kisgyermekeknek,
- nevelésbe vett gyermekeknek,
- azon egészséges gyermekeknek, akiknek családjában nevelkedő testvére tartósan beteg, vagy fogyatékos,
- akiknek családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg (2024-ben) a 230.649,- Ft-ot.

Az étkezési díj: magába foglalja az háromszori étkezést.

Intézményünkben a következő önkéntes szolgáltatások szervezhetők:

- rendezvények (pl. báb előadások, zenés előadások stb.)
- kirándulások
- TSMT torna
- mocorgó torna
- gyermek foci
- aprók tánca - néptánc foglalkozás
- zeneórák
- Círóka bábszínház előadások
- Katona József Színház előadások
- Hírös Agóra - kiállítások, foglalkozások
- Arborétumban - erdei hét
- Vadaspark - adománygyűjtés az állatoknak stb.

Az óvodán kívüli fakultatív programok egyedi díj elbírálásúak.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Komplex intézményértékelés 2013.01.04.

Az intézménynek a városban nagyon jó híre van, nincs létszámprobléma, nagy a túljelentkezés a tanulók részéről az óvodában és az iskolában is. Az intézmény kapcsolatai szerteágazóak, benne él a város vérkeringésében. Az iskola egyik erőssége a



tantestület, ami az évek során a sokkal egységesebb és keresztényibb lett. Összetartó, lelkes, egymást és a gyerekeket segít , jóakarató, szakmai munkájukban lelkiismeretes, igényes dolgozókról és tantestületr l beszélhetünk. Az intézményt áthatja a gyerekek számára biztonságot adó, nyugodt, szeretetteli légkör. Ennek alappillére az igazgató úr.

Az intézményt folyamatosan fejlesztik, jobbítják. Ez minden területre érvényes (szakmai, m ködésbeli, eszköz és szervezésbeli változások). Fontosnak tartják az eddig elért eredmények megtartását.

Folyamatosan figyelik a pályázati lehet ségeket, amik segítségével megvalósíthatók a különböz fejlesztések.

Az iskola perspektívája biztos jöv képre adhat okot. Kollegiális tantestülettel, jól m köd szervezettel és feladatelosztással, világos nevelési és oktatási célokkal rendelkező, jó hírnévnek örvendő esztétikus, gondozott, jól karban tartott intézmény. Lényegében véve a járt utat kell folytatni, a biztos alapokon nyugvó értékekkel továbbépíteni az elkezdett tartalmakat és formákat.

Az intézmény m ködését az elért eredmények alapján a szakért i bizottság a továbbiakban is ígéretesnek tartja.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2024. 02. 27.	2024. 02. 27.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2022. 03. 10.	2022. 03. 10.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2020. 02. 13.	2020. 02. 13.	Törvényességi ellen rzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2018. 03. 08.	2018. 03. 08.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2017. 12. 04.	2017. 12. 07.	Elszámolás ellen rzése
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2016. 10. 21.	2016. 10. 21.	Elszámolás ellen rzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2016. 03. 10.	2016. 03. 10.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2014. 11. 25.	2014. 11. 25.	Elszámolás ellen rzése

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az óvoda nyitvatartási rendje:

gyermek részére 7.00-17.00-ig van óvodai ellátás.

Óvodai munkaid : 6.00 órától 17.30-ig.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

A nemzeti, óvodai ünnepek megünneplésének id pontja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l és a köznevelési intézmények névhasználatáról 3§ (2) c pontja alapján:

Ünnep megnevezése:

Szeptember 30. "Szentimréssé" avatás

November 5. Szent Imre ünnepe

November 20-tól Szent Erzsébet nyomán adománygy jtés

November 26. Adventi készül dés

December 6. Szent Miklós ünnepe

December 16. Karácsony óvodai ünnepe

Január 6. Vízkereszt

Február 4. Balázs áldás minden csoport

Február 24. Óvodai farsangi mulatság

Március 7. Nyílt nap érdekl d szül k számára

Március 14. Nemzeti ünnep (március 15.)

Március 12-t l Édesapák megáldása - Szent József ünnepe

Április 8. Húsvéti lelki est

Április 14-t I Anyák napja  
Április 23-24. Beiratkozás  
Május 27. Búcsúzó szentmise  
Június 4. Nemzeti Összetartozás napja - Gyereknapi

**A pedagógiai-szakmai ellenrészések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
A 2023-24-es nevelési évben Országos pedagógiai-szakmai ellenrész - Intézményellenrész történt 2024. június 7-én. Minden dokumentációt az ellenrész során rendben találtak.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

## 2. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200702-1200702002">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200702-1200702002</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200702-1200702002">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200702-1200702002</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200702-1200702002">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200702-1200702002</a>

## 003 - Szent Imre Katolikus Óvoda és Általános Iskola Óvodájának Telephelye (6000 Kecskemét, Teleki László utca 1.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az óvodába történő felvétel a férőhelyek betöltésétől függően folyamatos.

#### A beiratkozásra meghatározott idő:

A kiscsoportba történő jelentkezés a fenntartó által meghatározott időpontban,

a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet IV. fejezet 20 § alapján:

- tárgyév április 20. és május 20. között történik.

Az óvodában összesen 7 csoport működik maximum 169 fővel.

#### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Óvodánkban 2 épületben összesen 7 csoport működik 169 kisgyermekkel.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Az óvodában térítési díjat a gyermekékeztetésért kell fizetni.

Térítési díj-kedvezményeket a mindenkori törvényben meghatározottak alapján adunk,

- rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőknek,

- 3 vagy több gyermekes családban élőknek,

- tartósan beteg kisgyermekeknek,

- nevelésbe vett gyermekeknek,

- azon egészséges gyermekeknek, akiknek családjában nevelkedő testvére tartósan beteg, vagy fogyatékos,

- akiknek családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg (2024-ben) a 230.649,- Ft-ot.

#### A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Eredmények

A legnagyobb eredménynek tartják a két óvoda egyesítését, a két nevelési terület egységessé válását, a kollégák között jó együttműködés kialakulását, aminek áldásos következménye meg tapasztalható gyermekek nevelésében is. Örömtelien tartják,

hog az egymásnál tett látogatásaikkal megismerhették egymást, jó, kollegiális kapcsolatok alakultak ki és a módszertanilag is folyamatosan fejlődnek, erősítik egymást. Az új pedagógusoktól sokat tanultak az integrált nevelés, fejlesztés, a sajátos fejlődési ütem gyermekek felismerésében, segítésében.

Több pedagógus, gyermek és család ennek kapcsán került először kapcsolatba a Katolikus Egyházzal, a hittel. A nevelésteleület keresztény elkötelezettség, innovatív óvodapedagógusai tudatos nevelésmunkájukkal eredményesen fejlesztik az óvoda szakmai színvonalát.

A szülők elégedettek az óvodával, a nevelésmunkával, a katolikus szellemiséggel, nagyra értékelik az óvoda dolgozóinak munkáját, és örömmel hozzák az óvodába gyermekeiket.

Nagy ajándék számukra, hogy Dr. Jeney Gábor a Felsőplébánia plébánosa felvállalta az óvoda lelki gondozását, így a gyerekek és a felnőttek is személyes kapcsolatot élhetnek meg az Egyház képviselőjével, aki jelen van a mindennapjaikon.

A Teleki L. utcai óvodások számára óriási előrelépés, hogy tornaszobához jutottak, ezzel nagyobb teret, megfelelő eszközöket kaptak a gyermekek mozgásfejlesztéséhez.

Sikerült a tornaszoba és a csoportszobák mozgásfejlesztési eszközeit jelentősen fejleszteni, ezzel biztosítva az egyre mozgásszegényebb életmód ellensúlyozását.

Ugyanezt a célt - a közlekedési ismeretek bővítése mellett - szolgálja a Teleki L. utcán szülői összefogással megépült KRESZ pálya.

Folyamatosan nagy hangsúlyt fektetnek a gyermekek érzelmi nevelésére, elsősorban az érzelmi biztonság megteremtése, egészséges életmód kialakítására, ennek eredményeként a gyerekek örömmel járnak óvodába, szeretik a nevelőket. A gyerekek vidámak, jól neveltek, érdeklődők. Napirendjükre a derűs szeretetteljes légkör a jellemző. Az óvodai nevelés kulcsfolyamatai a gyermekek fejlődését szolgálják. Év közben sokféle élménnyel gazdagodnak.

A helyszíni vizsgálat alkalmával két jól együttműködő, családias, szeretetteljes légkörű óvodát ismertünk meg. Az együttműködő szülői közösségnek, óvodavezetőnek és a szakmailag jól felkészült nevelésteleületnek köszönhetően komoly hagyományok alakultak ki az elmúlt években. A nevelésmunka eredményeként és az interjúk során többen is megerősítették, hogy az óvodából kikerült gyermekek megállják a helyüket az iskolában, felkészültek az iskolai életmódra.

Precíz, pontos, naprakész dokumentáció található, ami szintén segíti az eredményes munkát. Tapasztalataink és megfigyeléseink alapján és a szülők is megerősítettek bennünket, hogy az óvoda szeretetteljes légköre, nyitottsága biztosítja a gyerekek számára a harmonikus fejlődést. Mindezt az óvodában végzett teljes körű mérés (gyermekek, szülők, pedagógusok, nem pedagógus dolgozók, vezetők, fenntartó) is megerősítette.

2012. november 21 és 23. között

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenőrző szerv</b>	<b>Kezdő dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2024. 02. 27.	2024. 02. 27.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2022. 03. 10.	2022. 03. 10.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2020. 02. 13.	2020. 02. 13.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2018. 03. 08.	2018. 03. 08.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2017. 12. 04.	2017. 12. 07.	Elszámolás ellenőrzése

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2016. 10. 21.	2016. 10. 21.	Elszámolás ellen rzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2016. 03. 10.	2016. 03. 10.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság	2014. 11. 25.	2014. 11. 25.	Elszámolás ellen rzése

#### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az óvoda nyitvatartási rendje:

gyermekek részére 7.00-17.00-ig van óvodai ellátás.

#### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

A nemzeti, óvodai ünnepek megünneplésének id pontja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l és a köznevelési intézmények névhasználatáról 3§ (2) c pontja alapján:

Ünnep megnevezése:

Szeptember 30. "Szentimrössé" avatás

November 5. Szent Imre ünnepe

November 20-tól Szent Erzsébet nyomán adománygy jtés

November 26. Adventi készül dés

December 6. Szent Miklós ünnepe

December 16. Karácsony óvodai ünnepe

Január 6. Vízkereszt

Február 4. Balázs áldás minden csoport

Február 24. Óvodai farsangi multság

Március 7. Nyílt nap érdekl d szül k számára

Március 14. Nemzeti ünnep (március 15.)

Március 12-t l Édesapák megáldása - Szent József ünnepe

Április 8. Húsvéti lelki est

Április 14-t l Anyák napja

Április 23-24. Beiratkozás

Május 27. Búcsúzó szentmise

Június 4. Nemzeti Összetartozás napja - Gyereknep

#### **A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

A 2023-24-es nevelési évben Országos pedagógiai-szakmai ellen rzés - Intézményellen rzés történt 2024. június 7-én. Minden dokumentációt az ellen rzés során rendben találtak.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

## **2. M ködését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m ködési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200702-1200702003">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200702-1200702003</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200702-1200702003">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200702-1200702003</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200702-1200702003">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200702-1200702003</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. november 21.**